

教师教学工作量系统教师端使用说明

一. 登录系统.....	1
二. 教师个人信息填报与核对.....	2
三. 教师工作量数据核对.....	3
四. 教师工作量数据添加.....	5
五. 教师工作量数据修改.....	8
六. 教师工作量数据提交.....	9

一. 登录系统

地址: <http://jwc.dufe.edu.cn/>, 点击左侧“工作量入口”。账号密码为学校统一身份认证账号密码。

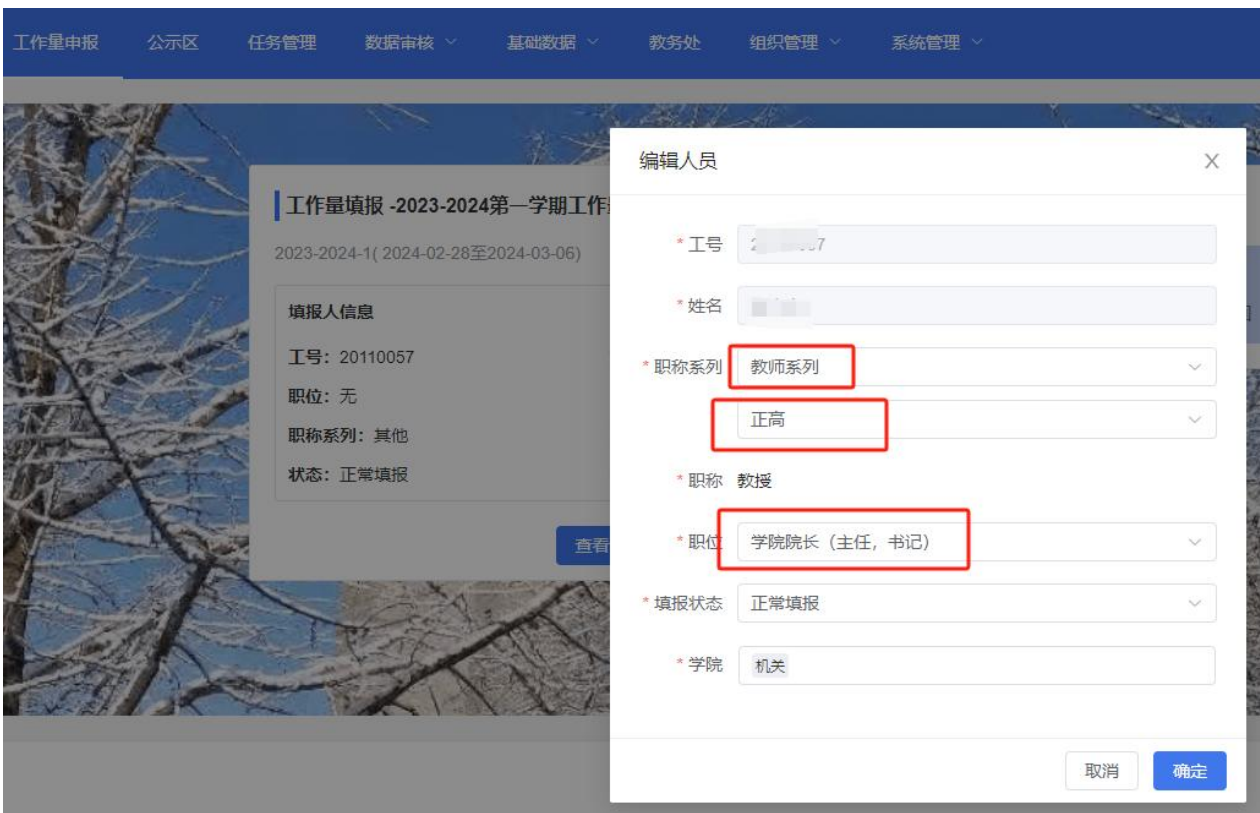


二、 教师个人信息填报与核对

1、进入系统在“工作量申报”栏目点击“查看详情”。



2、填报并核对全部个人信息，请确保职称系列、职位等信息准确。



三. 教师工作量数据核对

1、再次点击“查看详情”。



2、进入工作量填报及显示页面，老师核对自己的工作量数据是否准确，确认无误后进行“提交”。



添加 批量提交

表单名	表单内容	创建时间	提交状态	操作
全日制本科课程	人数:33;备注:;课时数:23;课程号:123;课序号:123;课程名:123;全日制本科课程工作量(批量导入时不用填写):23.23;系数(批量导入时不用填写):1.01;	2024-02-27 14:57	处理中	详情

共 1 条 < 1 > 20条/页 前往 1 页

这里的数据显示的不全, 可点击详情查看, 或可以去表单列表中查看

分配额

分配人	表单名	分配信息	创建时间	提交状态
暂无数据				

工作量减免调整... 全日制本科课程

- 高连工作学习填报
- 产假填报
- 攻读博士学位和...
- 非授课工作量
- 补贴工作量
- 授课工作量
- 非计划招生授课...
- 全日制本科课程**
- MBA课程
- 全日制本科课程
- 新开本科课程
- 本科生双语课程
- 辅修、双学位课程
- 学术型研究生课程
- 全日制专业硕士...
- 非全日制专业硕...

添加 批量提交 删除

教师名	导入人	表格名	课程号	课序号	课程名	课时数	提交状态	操作
	--	全日制本科课程	123	123	123	23	处理中	详情

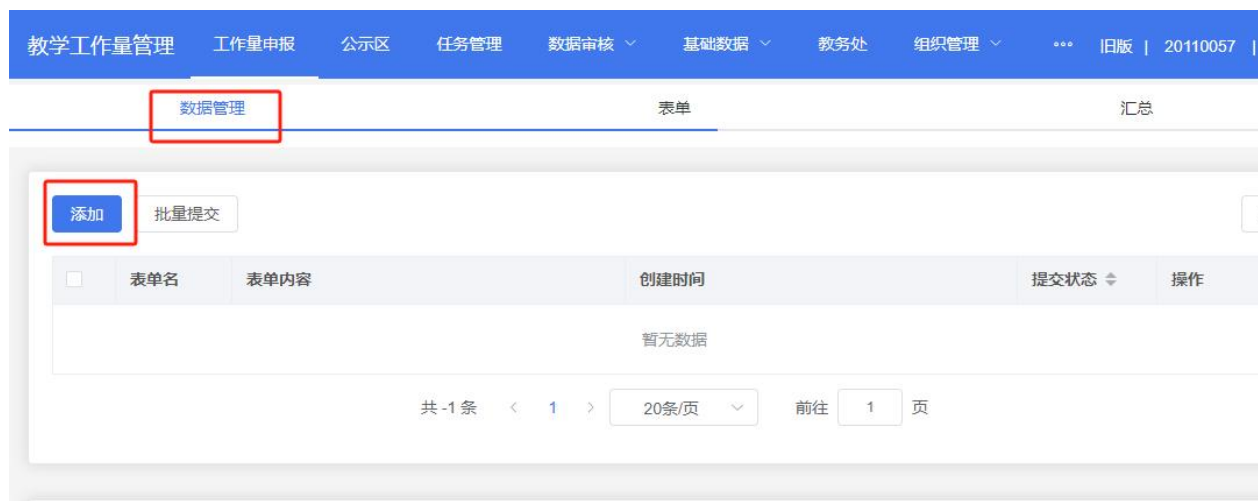
共 1 条 < 1 > 40条/页 前往 1 页

可以去表单-点击左侧的表单列表找到对应的工作量数据

四. 教师工作量数据添加

方法一：在数据管理中添加

1、点击“数据管理” - “添加” 选择对应的表单



添加数据

关闭



2、填报并确认完信息后，点击“提交” 并选择对应的部门及教研室。如果数据没有添加完成，可以选择“暂存”。

表单选择

心理咨询

咨询类型 (个体咨询及约谈、团体心理辅导、危机干预、主题活动) 批量导入请填写正确选项

请选择

咨询次数

请输入

咨询内容 (选填)

请输入

心理咨询工作量计算 (批量导入不用填写)

分配

提交 暂存 取消

添加数据

关闭

提交

选择提交审批的学院

部门 请选择

- 法学院
- 金融学院
- 投资工程学院
- 机关
- 现代供应链管理研究院
- 测试
- 财政税务学院

非计划招生授课工作量

非计划招生授课工作量类型 (网院、非网院)

请选择

课程名

请输入

学分

12

学时 (批量导入时不用填写)

18

非计划招生授课工作量 (批量导入时不用填写)

216

分配

备注

网络教育课程制作工作量, 按制作课程的学分和上线时间计入当学期教授课工作量, 每学分 18 学时。不计入超额教学工作量。

提交 暂存 取消

方法二：表单中填报

1、选择“表单”选项卡，在左侧列表选择要添加的表单，点击右侧“添加”即可。

The screenshot shows the '教学工作量管理系统' (Teaching Workload Management System) interface. The top navigation bar includes '教学工作量管理系统', '工作量申报', and '公示区'. The main content area is titled 'MBA课程' and features a '表单' (Form) tab highlighted with a red box. Below the tab, there are buttons for '添加' (Add), '批量提交' (Batch Submit), and '删除' (Delete). A table with columns for '教师名', '导入人', '课程号', '课序号', '课程名', '课时数', '备注', '提交状态', and '操作' is shown, currently displaying '暂无数据' (No data). The left sidebar contains a list of course categories, with 'MBA课程' highlighted by a red box and an arrow pointing to it with the label '选择要填报的表单' (Select the form to be reported). At the bottom of the page, there are buttons for '提交' (Submit), '暂存' (Save Draft), and '取消' (Cancel).

2、添加完成后，点击“提交”并选择对应的部门及教研室。如果数据没有添加完成，可以选择“暂存”。

The screenshot shows a modal dialog box for adding an 'MBA课程' (MBA Course). The dialog has a title bar 'MBA课程' and a '关闭' (Close) button. It contains several input fields: '课程号' (Course ID), '课序号' (Lesson Number), '课程名' (Course Name), '* 课时数' (Hours, marked as required), and '备注' (Remarks). Below these fields is a dropdown menu for 'MBA课程工作量 (批量导入时不用填写)' (MBA Course Workload (no need to fill in when importing in batches)). At the bottom right of the dialog is a '分配' (Assign) button. At the bottom of the page, there are buttons for '提交' (Submit), '暂存' (Save Draft), and '取消' (Cancel).

五. 教师工作量数据修改

1、工作量数据没有提交前，提交状态是“暂存”时，可以进行工作量修改。

教学工作量管理系统 工作量申报 公示区 旧版 | 退出

数据管理 表单 汇总

工作量减免调整... 全日制本科课程

高连工作学习填报
产假填报
攻读博士学位和...
非授课工作量
补贴工作量
授课工作量
非计划招生授课...
全日制本科课程
MBA课程
全日制本科课程
新开本科课程
本科生双语课程
辅修、双学位课程
学术型研究生课程
全日制专业硕士...
非全日制专业硕...

教师名	导入人	表格名	课程号	课序号	课程名	课时数	提交状态	操作
石鲁夫	--	全日制本科课程	23	23	23	33	暂存	详情 删除
石鲁夫	--	全日制本科课程	123	123	123	23	处理中	详情

共 2 条 < 1 > 40条/页 前往 1 页

数据的提交状态是暂存的，点击详情中的编辑进行修改，其他状态的，联系教秘将数据退回之后再修改

发起的全日制本科课程

提交时间:
2024-02-27 15:01

发起人:
[模糊]

发起人部门:

关闭

* 表格名
全日制本科课程

课程号
23

课序号
23

课程名
23

* 课时数
33

* 人数
33

备注
--

全日制本科课程工作量 (批量导入时不用填写)
33.33

提交 编辑 删除

点击编辑

六. 教师工作量数据提交

1、在“数据管理”栏目中单条数据提交。

表单名	表单内容	创建时间	提交状态	操作
全日制本科课程	课程号:123; 课时数:23; 系数 (批量导入时不用填写):1.01; 全日制本科课程工作量 (批量导入时不用填写):23.23; 课序号:123; 课程名:123; 人数:33; 备注;	2024-02-27 14:57	处理中	详情
全日制本科课程	课序号:23; 系数 (批量导入时不用填写):1.01; 课程名:23; 备注; 课时数:33; 人数:33; 全日制本科课程工作量 (批量导入时不用填写):33.33; 课程号:23;	2024-02-27 15:01	暂存	详情 删除
非计划招生授课工作量	课程名; 非计划招生授课工作量 (批量导入时不用填写):216; 备注; 学时 (批量导入时不用填写):18; 学分:12;	2024-02-27 15:09	处理中	详情

共 3 条 < 1 > 20条/页 前往 1 页

发起的全日制本科课程

提交时间:
2024-02-27 15:01

发起人:
(20010011)

发起人部门:

关闭

* 表格名
全日制本科课程

课程号
23

课序号
23

课程名
23

* 课时数
33

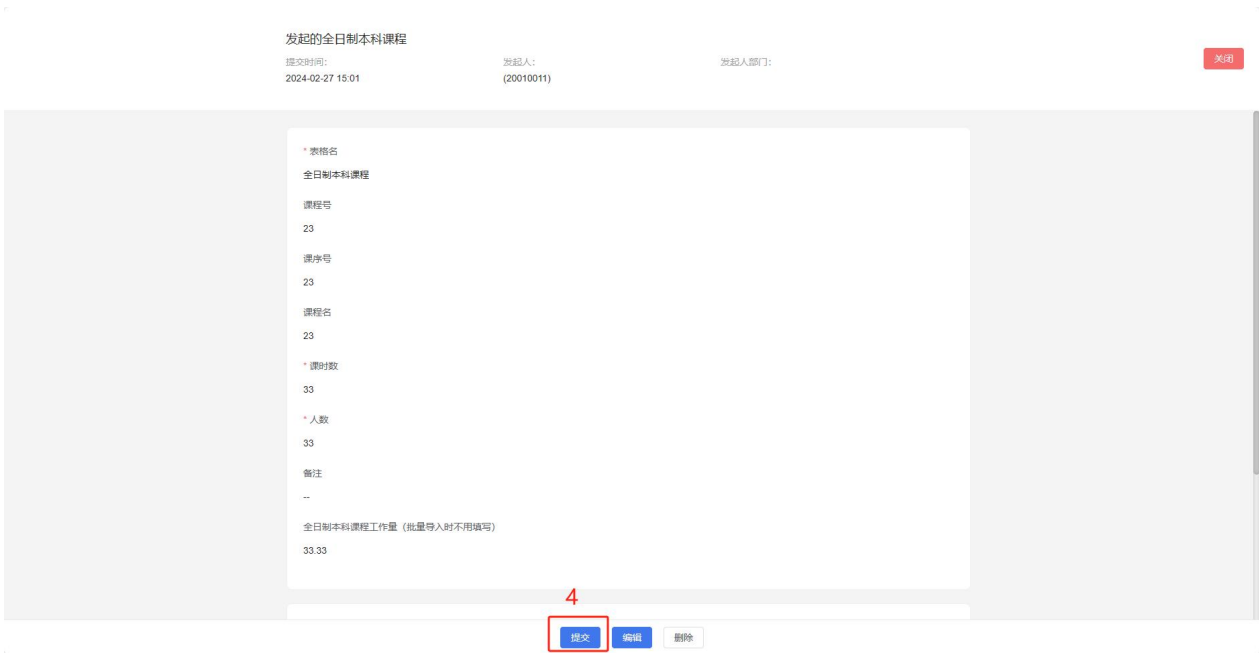
* 人数
33

备注
--

全日制本科课程工作量 (批量导入时不用填写)
33.33

提交 编辑 删除

2、在“数据管理”栏目中数量批量提交，勾选要提交的数据，点击“批量提交”即可。



4、在“表单”栏目中批量数据提交。

